

ZAKRES USŁUGI OCHRONY (DOZORU):

Usługa polegająca na fizycznej ochronie mienia, osób i obiektów mieszczących się na obszarze położonym w Dębicy (woj. podkarpackie) przy ul. Metalowców i/lub ul. Świętosława (działki ewidencyjne zgodnie z mapą stanowiącą załącznik do protokołu przekazania obiektów do ochrony).

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES CZYNNOŚCI:

Ochrona fizyczna obiektów (posterunki stałe), w tym monitoring wizyjny połączony z patrolowaniem terenu w obchodzie pieszym, całodobowo przez wszystkie dni miesiąca, tym w szczególności:

- ochrona przed włamaniem do ochraniających obiektów, kradzieżą, napadem i aktami wandalizmu na terenie ochraniającym,
- ochrona przed uszkodzeniem mienia znajdującego się w ochraniających obiektach, a w przypadku zaistnienia takich zdarzeń zastosowanie środków zabezpieczających w celu niedopuszczenia do powiększenia strat, do czasu przybycia osoby odpowiedzialnej ze strony Zleceniodawcy lub odpowiednich służb,
- interwencja wobec osób zakłócających porządek na ochraniającym obszarze,
- kontrola ruchu osobowego z uwzględnieniem nadzoru nad prawidłowym użytkowaniem kart kontroli dostępu,
- kontrola ruchu towarowego z koniecznością weryfikacji osób przemieszczających te towary,
- otwieranie i zamykanie drzwi wejściowych do budynków i bram przynależących do ochraniających obiektów,
- koordynacja ruchu pojazdów samochodowych na terenie ochraniających obiektów,
- kontrola ruchu samochodowego na parkingach przynależnych do ochraniających obiektów,
- zorganizowanie i utrzymanie posterunków stałych w miejscach uzgodnionych ze Zleceniodawcą,
- przyjazd grupy interwencyjnej, z czasem reakcji nie dłuższym niż 15 minut od momentu zgłoszenia lub uruchomienia alarmu, całodobowo,
- obsługa systemu monitorowania i alarmowania, w tym jego uzbrajanie i rozbrajanie,
- systematyczne (minimum 3-krotne w godz. od 22:00 do 06:00 oraz minimum 1-krotne w godz. od 06:00 do 22:00) dokonywanie obchodów pieszych obiektów i terenu bezpośrednio do nich przylegającego w celu zapewnienia właściwej ochrony obiektów i mienia,
- sprawdzenie zamknięcia okien i drzwi oraz wyłączenie zbędnego oświetlenia i urządzeń,
- niezwłoczne sygnalizowanie upoważnionym osobom, o pozostawionych w ruchu poza godzinami pracy zakładu, maszyn i urządzeń na halach produkcyjnych,
- przechowywanie i wydawanie kluczy do pomieszczeń wg wykazu osób uprawnionych przygotowanego przez Zleceniodawcę,
- zgłaszanie osobie/osobom wskazanym przez Zleceniodawcę oraz w razie potrzeby Policji lub innym uprawnionym, właściwym służbom, wszelkich zdarzeń stanowiących zagrożenie dla

ochranianego mienia, a takie współdziałanie z tymi służbami w celu likwidacji powstałych zagrożeń (np. pożar, wybuch gazu, zalanie wodą, itp.),

- fizyczne zabezpieczenie ochranianego obiektu przed przedostaniem się osób nieupoważnionych,
- prowadzenie dokumentacji związanej z ochroną obiektów i mienia (wpisy wszelkich istotnych zdarzeń, np.: otwarte okna w pomieszczeniach, braku zdania klucza, awarie, uszkodzenia, itp.),
- przyjmowanie i wydawanie przesyłek kurierskich,
- sprawdzanie stanu zamknięć, zabezpieczeń i założonych plomb pomieszczeń i obiektów,
- niezwłoczne zgłaszanie Zleceniodawcy usterek oraz naruszeń w zabezpieczeniach obiektów oraz ochranianego obszaru,
- zapobieganie zakłóceniom porządku publicznego na terenie ochranianych obiektów, łącznie z zatrzymaniem osób powodujących takie zakłócenia,
- zapewnienie bezpieczeństwa i zapobieganie utracie zdrowia lub życia osób przebywających na terenie ochranianego obiektu,
- ochrona obiektu przed dostępem do niego osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, niezwłoczne informowanie osób uprawnionych ze strony Zleceniodawcy o ujawnieniu takich osób na terenie ochranianych obiektów,
- zapobieganie wnoszeniu na teren ochranianych obiektów broni, alkoholu, innych środków odurzających oraz niebezpiecznych przedmiotów mogących zagrozić życiu lub zdrowiu osób,
- niezwłoczne powiadamianie Policji oraz innych odpowiednich służb o czynach przestępczych zaistniałych na terenie ochranianego obiektu i zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia odpowiednich służb,
- ścisła współpraca z innymi firmami wskazanymi przez Zleceniodawcę w celu kompleksowego zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia na terenie ochranianych obiektów,
- prowadzenie ewidencji pracy pracowników dozoru oraz odnotowywania wszelkich istotnych zdarzeń związanych z ochroną obiektów,
- niezwłoczne składanie uprawnionym przez Zleceniodawcę osobom raportów dotyczących niestandardowych zdarzeń i incydentów zaistniałych podczas dyżurów a mogących mieć wpływ na zakres ochrony obiektów.

ZAPOTRZEBOWANIE CZASOWE NA PRACOWNIKÓW OCHRONY:

Zakład nr 1, posterunek nr 1 (brama C):

- pracownik ochrony całodobowo 24/7
- pracownik ochrony 8 h (koordynator zmiany, w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 07:00 do godz. 15:00)

Zakład nr 1, posterunek nr 2 (brama D):

- pracownik ochrony 16 h (w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 06:00 do godz. 22:00)

Zakład nr 2, posterunek nr 3:

- pracownik ochrony całodobowo 24/7
- pracownik ochrony 8 h (koordynator zmiany, w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 06:00 do godz. 14:00).

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ODDELEGOWYWANYCH DO OCHRONY PRACOWNIKÓW:

1. Nie będą oddelegowywani pracownicy posiadający orzeczenie o niepełnosprawności z następującym niepełnosprawnościami i schorzeniami:
 - a. 01-U – upośledzenie umysłowe,
 - b. 02-P – choroby psychiczne,
 - c. 03-L – zaburzenia głosu, mowy i choroby słuchu,
 - d. 06-E – epilepsja,
 - e. 12-C – całościowe zaburzenia rozwojowe.

(powyższe oznaczenia są zgodne z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. z 2003 r. nr 139, poz. 1328 z późn. zm.).

2. Nie będą oddelegowywani pracownicy skazani prawomocnym wyrokiem w postępowaniu karnym.