

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG OCHRONY MIENIA NR/2023

zawarta w dniu 2024 r. pomiędzy:

Januszem Kania, prowadzącym działalność gospodarczą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej, pod firmą Janusz kania Agregaty Pex-Pool Plus z siedzibą w Dębicy, ul. Metalowców 35, 39-200 Dębica, posiadającym REGON 850432046, NIP 8720002178, zwanym dalej „Zleceniodawcą”,
a

.....

reprezentowanym przez:

1. -, zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania czynności fizycznej ochrony (dozoru) mienia, osób i obiektów znajdujących się na terenie nieruchomości położonych w Dębicy: obiekt nr 1 ul. Metalowców 35 i 25 i/lub obiekt nr 2 ul. Świętosława 270A, (dalej „**obiekt**”), w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy z dnia....., stanowiącą **Załącznik nr 1** do umowy.

2. Rodzaj mienia (obiektu) podlegającego ochronie w ramach niniejszej umowy, rodzaj posterunku, miejsce ochrony mienia, czas i sposób zabezpieczeń oraz zasady postępowania w sytuacjach wystąpienia wszelkiego rodzaju zagrożeń, zostaną określone w Instrukcji ochrony oraz procedurach szczegółowych, które zostaną podpisane przez strony w terminie do 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy. Do podpisania w/w instrukcji i procedur osobami wyznaczonymi są:

Ze strony Zleceniodawcy, ze strony Zleceniobiorcy:
.....

3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nr uprawniającą do prowadzenia działalności gospodarczej będącej przedmiotem niniejszej umowy.

4. Zleceniobiorca oświadcza, że w chwili zawarcia niniejszej umowy posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na mocy umowy zawartej z (numer polisy:) na sumęzł za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i zobowiązuje się do jego posiadania przez cały okres realizacji niniejszej umowy. Jeżeli wysokość

szkody w mieniu Zleceniodawcy lub innych osób albo szkody wyrządzonej na osobie przewyższa wartość odszkodowania otrzymanego z zakładu ubezpieczeń, a szkoda powstała z wyłącznej winy Zleceniobiorcy lub osoby/osób, za których działania odpowiada Zleceniobiorca - Zleceniobiorca pokrywa pełną wartość szkody. Kopia polisy stanowi **Załącznik nr 2** do umowy.

5. Zleceniobiorca oświadcza niniejszym, że jest zakładem pracy chronionej w rozumieniu Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

6 . Zleceniobiorca będzie przekazywał informację o kwocie obniżki wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przysługującej Zleceniodawcy i upoważnienie do jej dokonania na zasadach określonych w art. 22 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27 sierpnia 1997 r.

7. Zleceniobiorca zobowiązuje się do natychmiastowego (tj. w terminie do 7 dni) powiadomienia Zleceniodawcy w przypadku utraty przez Zleceniobiorcę statutu zakładu pracy chronionej.

8. Zleceniobiorca oświadcza, że pracownicy dozoru(ochrony):

- posiadają uprawnienia i dopuszczenia zgodnie z polskim prawem,
- są sprawni fizycznie i kondycyjnie,
- posiadają możliwości wezwania patrolu interwencyjnego,
- posiadają doświadczenie w pracy na podobnych obiektach,
- nie są skazani prawomocnym wyrokiem,
- nie pozostają w leczeniu psychiatrycznym,
- posiadają orzeczenie o stopniu niepełnosprawności z wyłączeniem grup:
 - a. 01-U – upośledzenie umysłowe,
 - b. 02-P – choroby psychiczne,
 - c. 03-L – zaburzenia głosu, mowy i choroby słuchu,
 - d. 06-E – epilepsja,
 - e. 12-C – całościowe zaburzenia rozwojowe.

- zostaną przeszkoleni w zakresie procedur i regulaminów obowiązujących na chronionym terenie.

9. Zleceniodawcy przysługuje w każdym czasie prawo kontrolowania sposobu wykonywania przez Zleceniobiorcę obowiązków określonych w § 2 niniejszej umowy.

10. Rozpoczęcie przez Zleceniobiorcę realizacji umowy nastąpi na podstawie podpisanego przez strony protokołu przekazania obiektu do ochrony.

§ 2 Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Do obowiązków Zleceniobiorcy należy ochrona fizyczna obiektu (posterunki stałe), w tym monitoring wizyjny połączony z patrołowaniem terenu w obchodzie pieszym całodobowo przez wszystkie dni miesiąca, w tym w szczególności:

- ochrona przed włamaniem do ochraniających obiektów, kradzieżą, napadem i aktami wandalizmu na terenie ochraniającego obiektu,
- ochrona przed uszkodzeniem mienia znajdującego się w ochraniających obiektach, a w przypadku zaistnienia takich zdarzeń zastosowanie środków zabezpieczających w celu niedopuszczenia do powiększenia strat, do czasu przybycia osoby odpowiedzialnej ze strony Zleceniodawcy lub odpowiednich służb.
- interwencja wobec osób zakłócających porządek na ochraniającym obszarze,
- kontrola ruchu osobowego z uwzględnieniem nadzoru nad prawidłowym użytkowaniem kart kontroli dostępu,
- kontrola ruchu towarowego z koniecznością weryfikacji osób przemieszczających te towary,
- otwieranie i zamykanie drzwi wejściowych do budynków i bram przynależących do ochraniającego obiektu,
- koordynacja ruchu pojazdów samochodowych na terenie ochraniającego obiektu,
- kontrola ruchu samochodowego na parkingu przynależnym do ochraniającego obiektu,
- zorganizowanie i utrzymanie posterunków stałych w miejscach uzgodnionych ze Zleceniodawcą,
- przyjazd grupy interwencyjnej z czasem reakcji nie dłuższym niż 15 minut od momentu zgłoszenia lub uruchomienia alarmu, całodobowo,
- obsługa systemu monitorowania i alarmowania, w tym jego uzbrajanie i rozbrajanie,
- systematyczne (minimum 3-krotne w godz. od 22:00 do 06:00 oraz minimum 1-krotne w godz. od 06:00 do 22:00) dokonywanie obchodów pieszych obiektu i terenu bezpośrednio do niego przylegającego w celu zapewnienia właściwej ochrony obiektu i mienia,
 - sprawdzenie zamknięcia okien i drzwi oraz wyłączenie zbędnego oświetlenia i urządzeń,
 - niezwłoczne sygnalizowanie upoważnionym osobom, pozostawionych w ruchu poza godzinami pracy zakładu, maszyn i urządzeń na halach produkcyjnych,
 - przechowywanie i wydawanie kluczy do pomieszczeń wg wykazu osób uprawnionych przez Zleceniodawcę,
 - zgłaszanie osobie/osobom wskazanym przez Zleceniodawcę oraz w razie potrzeby Policji lub innym uprawnionym, właściwym służbom, wszelkich zdarzeń stanowiących zagrożenie dla ochraniającego mienia, a także współdziałanie z tymi służbami w celu likwidacji powstałych zagrożeń (np. pożar, wybuch gazu, zalanie wodą, itp.),
 - fizyczne zabezpieczenie ochraniającego obiektu przed przedostaniem się osób nieupoważnionych,
 - prowadzenie dokumentacji związanej z ochroną obiektu i mienia (wpisy wszelkich istotnych zdarzeń (np.: otwarte okna w pomieszczeniach, braku zdania klucza, awarie, uszkodzenia, itp.),
 - przyjmowanie i wydawanie przesyłek kurierskich,
 - sprawdzanie stanu zamknięć, zabezpieczeń i założonych plomb pomieszczeń i obiektów,

- niezwłoczne zgłaszanie Zleceniodawcy usterek oraz naruszeń w zabezpieczeniach obiektu, oraz ochranianego obszaru,
- zapobieganie zakłóceniom porządku publicznego na terenie ochranianego obiektu, łącznie z zatrzymaniem osób powodujących takie zakłócenia,
- zapewnienie bezpieczeństwa i zapobieganie utracie zdrowia lub życia osób przebywających na terenie ochranianego obiektu,
- ochrona obiektu przed dostępem do niego osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, niezwłoczne informowanie osób uprawnionych ze strony Zleceniodawcy o ujawnieniu takich osób na terenie ochranianego obiektu,
- zapobieganie wnoszeniu na teren ochranianego obiektu broni, alkoholu, innych środków odurzających oraz niebezpiecznych przedmiotów mogących zagrozić życiu lub zdrowiu osób,
- niezwłoczne powiadamianie Policji oraz innych odpowiednich służb o czynach przestępczych zaistniałych na terenie ochranianego obiektu i zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia odpowiednich służb,
- ścisła współpraca z innymi firmami wskazanymi przez Zleceniodawcę w celu kompleksowego zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia na terenie obiektu,
- prowadzenie ewidencji pracy pracowników dozoru oraz odnotowywania wszelkich istotnych zdarzeń związanych z ochroną obiektu,
- niezwłoczne składanie osobom uprawnionym przez Zleceniodawcę raportów dotyczących niestandardowych zdarzeń i incydentów zaistniałych podczas dyżurów a mogących mieć wpływ na zakres ochrony obiektu.

2. Spośród pracowników wykonujących w imieniu Zleceniobiorcy usługę ochrony, Zleceniobiorca wyznaczy osobę Koordynatora zmiany, odpowiedzialnego za nadzór i organizację pracy posterunków w dni robocze.

3. Pracownicy ochrony zostaną przez Zleceniobiorcę wyposażeni w środki łączności dozwolone prawem, środki ochrony osobistej oraz inne specjalistyczne urządzenia służące do realizacji umowy oraz oznakowane ubrania firmowe.

4. Zleceniobiorca oświadcza, iż zapoznał się i nie wnosi uwag do sposobu zabezpieczenia ochranianych obiektów i pomieszczeń.

5. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, innym osobom lub podmiotom, bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy.

§ 3 Obowiązki Zleceniodawcy

1. Do obowiązków Zleceniodawcy należy:

- zapewnienie pracownikom ochrony odpowiednich warunków do wykonywania prac, w szczególności ogrzewanego pomieszczenia zabezpieczającego przed warunkami atmosferycznymi i zmianami temperatury oraz umożliwienie korzystania z toalety i wody,
- wyposażenie w instrukcje postępowania na wypadek pożaru, zalania wodą, awarii instalacji elektrycznej, gazowej itp.,

- sporządzenie i aktualizowanie na bieżąco wykazu osób uprawnionych przez Zleceniodawcę do pobierania kluczy od pomieszczeń i obiektów firmowych oraz osób, którym pracownicy ochrony mogą przekazywać informacje o wszelkich zdarzeniach stwarzających zagrożenie dla ochraniających obiektów, wraz z ich numerami telefonów,
 - sporządzanie na bieżąco wykazu osób uprawnionych do przebywania na terenie obiektów po godzinach pracy,
 - zabezpieczenie ochraniających obiektów i pomieszczeń, mienia oraz placów składowych w sposób właściwy i zgodny z obowiązującymi przepisami poprzez właściwe zamknięcie, ogrodzenie, oświetlenie, wyposażenie w sprzęt p. poż. i utrzymywanie tych zabezpieczeń we właściwym stanie technicznym.
2. Wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Zleceniodawcy, w tym pozyskiwania informacji o zdarzeniach związanych z ochroną, stanowi **Załącznik nr 3** do umowy.
 3. Zmiana wykazu osób, o których mowa w ust. 2 nie wymaga formy pisemnego aneksu, jest dokonana z datą pisemnej informacji przedstawionej Zleceniobiorcy.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie usług ochrony mienia wynikających z tytułu niniejszej umowy Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie za jedną roboczogodzinę jednego pracownika ochrony w wysokościzłoty (słownie:złoty) plus podatek VAT według obowiązującej stawki. Okresem rozliczeniowym pomiędzy stronami jest miesiąc kalendarzowy.
2. Wynagrodzenie miesięczne płatne jest z dołu, w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.
3. Wynagrodzenie miesięczne netto Zleceniobiorcy stanowi iloczyn łącznej ilości godzin pracowników ochrony i określonej w ust. 1 stawki godzinowej. Do faktury VAT za dany miesiąc Zleceniobiorca obowiązkowo załączy raport zawierający co najmniej daty, godziny pracy, ilość osób wykonujących usługę. Brak raportu będzie stanowił podstawę do odmowy przyjęcia przez Zleceniodawcę faktury VAT, a określony w niej termin płatności ulegnie zawieszeniu do daty uzupełnienia braku raportu.
4. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności przez Zleceniodawcę, Zleceniobiorcy przysługuje prawo do naliczania ustawowych odsetek za zwłokę.
5. Zleceniobiorca ma prawo odstąpić od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia jeżeli Zleceniodawca będzie zalegał z zapłatą co najmniej dwóch, następujących po sobie wynagrodzeń miesięcznych, przez okres dłuższy niż 60 dni.
6. Zleceniodawca przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

e) zmiany ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych w zakresie zmniejszenia dofinansowania do wynagrodzenia pracownika niepełnosprawnego, o którym mowa w art. 26a w/w ustawy,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Zleceniobiorcę.

7. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług Zleceniobiorca jest uprawniony do złożenia Zleceniodawcy pisemnego wniosku o zmianę wynagrodzenia miesięcznego z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do tej części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

8. W przypadkach, o których mowa w ust. 6 pkt. b) do e) - Zleceniobiorca jest uprawniony do złożenia Zleceniodawcy pisemnego wniosku o zmianę stawki godzinowej, o której mowa w ust. 1 wraz z wyczerpującym uzasadnieniem oraz dokładnym wyliczeniem kwoty wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy po uwzględnieniu wprowadzonych zmian.

9. Zmiana stawki godzinowej dotyczyć będzie wyłącznie osób uczestniczących bezpośrednio w realizacji przedmiotu umowy.

10. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmian, o których mowa w ust. 8, Zleceniodawca ustosunkuje się do wniosku Zleceniobiorcy w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku Zleceniodawcy. Zleceniodawca uprawniony jest do żądania uzupełnienia wniosku, lub żądania złożenia dalszych wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dotychczas przedstawione są niewystarczające do dokonania zmiany wynagrodzenia Zleceniobiorcy. Zleceniobiorca zobowiązany jest do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zleceniodawcę, nie krótszym niż 7 dni. Nieuzupełnienie wniosku lub nie złożenie wyjaśnień lub dokumentów w wyznaczonym terminie uprawnia Zleceniodawcę do odmowy uwzględnienia wniosku.

11. Zmiana wysokości wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy nastąpi w formie pisemnego aneksu do umowy, podpisanego przez obie Strony.

12. Zleceniobiorca ma prawo wystąpić z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, w przypadkach określonych w ust. 6 , w terminie nie później niż 30 dni od daty wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.

13. W przypadku zawarcia aneksu do umowy w oparciu o przesłanki określone w ust. 8 zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od daty podpisania aneksu.

§ 5 Odstąpienie od umowy

1. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń umowy ze strony Zleceniobiorcy, Zleceniodawca może w każdym czasie, ze skutkiem natychmiastowym, odstąpić od umowy, po uprzednim wyznaczeniu Zleceniobiorcy na piśmie dodatkowego 7-dniowego terminu do usunięcia naruszeń.

2. Rażące naruszenie postanowień umowy następuje w przypadku, gdy Zleceniobiorca:

- dopuści do dewastacji budynku lub innego mienia,
- w sposób rażący nie będzie się wywiązywał z ciążących na nim obowiązków umownych,
- utracił koncesję i pozwolenie na prowadzenie przedmiotowej działalności,
- naruszył obowiązek zachowania poufności (§ 8 umowy).

§ 6 Odpowiedzialność odszkodowawcza

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu szkody w mieniu wynikłej z czynu niedozwolonego lub udowodnionego niewykonania, lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych według następujących zasad:

- Zleceniobiorca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania osób, którym powierzył sprawowanie ochrony mienia, lub za pomocą których wykonuje czynności ochrony,
- Zleceniobiorca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z udowodnionego i udokumentowanego niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, będącej przedmiotem umowy lub czynu niedozwolonego, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności,
- Zleceniobiorca nie odpowiada za niedobory wykazane w trakcie przeprowadzanych przez Zleceniodawcę inwentaryzacji, za wyjątkiem inwentaryzacji po kradzieżowych, dla których będzie prowadzone odrębne postępowanie wyjaśniające,

- Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu, jeśli szkoda nastąpiła w mieniu znajdującym się w pomieszczeniu właściwie zabezpieczonym, o ile nie stwierdzono naruszenia zabezpieczenia.

2. W przypadku stwierdzenia nienależytego zabezpieczenia obiektu przed kradzieżą lub uszkodzeniem, w szczególności wystąpienia odstępstw co do sposobu zabezpieczenia, bądź stwierdzenia stanu sprzecznego z wymogami bezpieczeństwa, p.poż. i nie usunięcia wad i usterek w zabezpieczeniu mimo pisemnego poinformowania o nich Zleceniodawcy, Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za wynikające z takiego stanu szkody.

§ 7 Kary

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną:

- w wysokości 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto w danym okresie za każdy dzień nienależytego wykonania umowy tj. niewywiązywania się z obowiązków ochrony mienia przez pracowników Zleceniobiorcy określonych w umowie,

- w wysokości 1-miesięcznego wynagrodzenia za ostatni okres rozliczeniowy w przypadku odstąpienia stron od umowy z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy,

- w wysokości 2 000 zł w przypadku każdorazowego naruszenia postanowień § 8 ust 1.

2. Łączna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zleceniodawca od Zleceniobiorcy nie może przekroczyć równowartości 3-miesięcznego wynagrodzenia za ostatnie okresy rozliczeniowe.

3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8 Poufność

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się w czasie obowiązywania umowy, a także po jej rozwiązaniu, zachowywać w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące stanu bezpieczeństwa obiektów i mienia Zleceniodawcy, a także wszelkie informacje dotyczące wyrobów/produktów Zleceniodawcy, organizacji pracy, obowiązujących procedur, danych kontrahentów, informacji technicznych, technologicznych, itp.

2. Zleceniobiorca odbierze stosowne pisemne oświadczenia o zachowaniu poufności od osób wykonujących obowiązki wynikające z umowy. Kopię oświadczenia składanego przez poszczególne osoby Zleceniobiorca przedłoży Zleceniodawcy najpóźniej w dniu przystąpienia przez te osoby do wykonywania czynności objętych umową.

3. Strony zobowiązują się także do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z działalnością stron, o których dowiedziały się przy wykonywaniu umowy.

§ 9 Przetwarzanie danych osobowych

W ramach realizacji Umowy Strony będą udostępniać sobie nawzajem dane osobowe osób odpowiedzialnych za jej wykonanie w imieniu Strony, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w zakresie podstawowych służbowych danych kontaktowych pracowników i współpracowników Stron, takich jak: imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail. Każda ze Stron będzie przetwarzała udostępnione jej dane osobowe jako administrator tych danych. Każda ze stron Umowy zobowiązuje się wykonać, w stosunku do osoby, której dane przekazuje drugiej Stronie, obowiązek informacyjny na podstawie przepisów RODO.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony 12 miesięcy i wchodzi w życie z dniem 01 lutego 2024 r.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie znajdują zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

Załącznik:

nr 1 – oferta Zleceniobiorcy

nr 2 – polisa OC Zleceniobiorcy

nr 3 – wykaz osób uprawnionych ze strony Zleceniodawcy

nr 4 - protokół przekazania obiektu do ochrony

Zleceniodawca

Zleceniobiorca